

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept Civil. Drepturi Reale.						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/1						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mariana Rudăreanu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mariana Rudăreanu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	Examen oral	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept civil. Teoria actului juridic civil. Persoanele
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Studenții care participă la seminarii trebuie să posede notițele de la predare, cursurile tipărite și legile aferente materiei.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea principalelor norme privind drepturile patrimoniale și a instituțiilor care definesc drepturile reale. Desăvârșirea pregătirii de specialitate a studenților pentru a fi în măsură să răspundă exigențelor juridice naționale și europene în domeniul drepturilor reale. Înșușirea instituțiilor de bază privind drepturile reale în corelație interdisciplinară cu alte materii din perimetrul dreptului privat, ținând seama de contextul globalizării și al importanței economiei de piață. Dezvoltarea gândirii juridice și a capacității de a identifica instituțiile și mijloacele juridice necesare soluționării liti giiilor din planul drepturilor reale.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Formarea de specialiști în domeniul juridic al dreptului civil, cunoașterea drepturilor reale a modalităților de dobândire a acestora și a acțiunilor meinite să asigura apărarea drepturilor reale. Formarea deprinderilor studenților pentru identificarea acțiunilor specifice în vederea apărării dreptului de proprietate și a posesiei asupra a unui bun. Aprofundarea normelor ce reglementează noile instituții de drept civil reglementate în Codul civil în vigoare, dobândirea capacităților de analiză și sinteză pentru identificarea soluțiilor practice necesare soluționării litigiilor din sfera drepturilor reale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Dezvoltarea gândirii juridice a studenților pentru înțelegerea insituțiilor specifice drepturilor reale și dezvoltarea capacității acestora de a asigura asistență juridică a titularilor drepturilor reale.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Înșușirea conceptelor fundamentale ale disciplinei Cunoașterea reglementărilor legale din perspectiva legislației naționale și a celei specifice Uniunii Europene în materia drepturilor reale Aprofundarea principiilor și instituțiilor specifice drepturilor reale Analiza reglementărilor specifice patrimoniului prin raportarea lor la normele și principiile drepturilor reale Înșușirea noțiunilor privind dreptul de proprietate în general Înțelegerea conținutului, întinderii, stingerii și apărării dreptului de proprietate privată Cunoașterea limitelor juridice ale dreptului de proprietate privată și a formelor de proprietate comună Înțelegerea modalităților juridice ale dreptului de proprietate privată Studierea modurilor de constituire a dezmembrămintelor dreptului de proprietate privată Înțelegerea posesiei, sub aspectul noțiunii, elementelor constitutive, calităților, vicilor și a efectelor Cunoașterea și înțelegerea proprietății publice și a drepturilor reale corespunzătoare proprietății publice Înțelegerea modurilor de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi reale Înșușirea noțiunilor de administrare a bunurilor altuia și a fiduciei Înțelegerea modurilor de apărare a dreptului de proprietate și a altor drepturi reale Cunoașterea dispozițiilor referitoare la înscrierea drepturilor tabulare, notarea unor drepturi, fapte și raporturi juridice, precum și rectificarea înscrierilor de carte funciară

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs introductiv. Patrimoniul și drepturile patrimoniale - Definiția și caracterele juridice ale patrimoniului - Funcțiile patrimoniului - Clasificarea drepturilor patrimoniale în drepturi reale și drepturi de creanță	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare. Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică la începerea activității. Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
Dreptul de proprietate - Noțiunea de proprietate și dreptul de proprietate - Atributele (conținutul juridic) dreptului de proprietate - Caracterele juridice ale dreptului de proprietate - Felurile proprietății în raport de titular	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Dreptul de proprietate privată - Noțiunea și reglementarea legală - Caracterele juridice - Subiectele dreptului de proprietate privată - Obiectul dreptului de proprietate privată - Conținutul, întinderea și stingerea dreptului de proprietate privată - Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Dreptul de proprietate publică - Noțiunea și reglementarea legală - Caracterele juridice - Subiectele dreptului de proprietate publică - Obiectul dreptului de proprietate publică - Modurile de dobândire a dreptului de proprietate publică - Drepturile reale corespunzătoare proprietății publice	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate - Proprietatea rezolubilă - Proprietatea anulabilă - Proprietatea comună pe cote-părți - Proprietatea comună în devălmășie - Proprietatea periodică	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Dezmembrămintele dreptului de proprietate (I) - Dreptul de uzufruct - Dreptul de uz - Dreptul de abitație	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Dezmembrămintele dreptului de proprietate (II) - Dreptul de servitute - Dreptul de suprafață	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Posesia - Noțiunea și natura juridică - Domeniul de aplicare - Elementele constitutive ale posesiei - Dobândirea și pierderea posesiei - Calitățile și vicile posesiei - Efectele posesiei - Acțiunile posesorii	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi (I) - Ocupațiunea - Tradițiunea - Hotărârea judecătorească - Convenția	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi (II) - Accesiuinea - Uzucapiunea	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale (I) - Acțiunea în grănițuire - Acțiunea în prestație tabulară - Acțiunea negatorie - Acțiunea confesorie	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale (II) - Acțiunea în revendicare imobiliară - Acțiunea în revendicare mobilă - Efectele acțiunii în revendicare	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Fiducia. Administrarea bunurilor altuia - Fiducia - Administrarea bunurilor altuia	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	
Publicitate imobiliară - Dispoziții generale - Sistemul de publicitate imobiliară bazat pe registrele de transcripțiuni-inscripțiuni - Sistemul de publicitate imobiliară bazat pe cărțile funciare	Prelegere, discurs, dialog discuție dirijată	

Bibliografie Obligatorie

1. Corneliu Birsan, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura Hamangiu, București, 2008
2. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Angheliescu, Bogdan Nazat, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura Hamangiu, București, 2013
3. Bujorel Florea, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura Universul Juridic, București, 2011
5. Mariana Rudăreanu, *Dreptul bunurilor (drepturile reale)*, Editura Fundației România de Măine, București, 2012
6. Valeriu Stoica, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura C.H. Beck, București, 2013
7. Marilena Uliescu (coordonator), *Noul Cod civil. Comentarii, Ediția a III-a, revăzută și adăugită*, Editura Universul Juridic, București, 2011

*** Codul civil,
 *** Noul Cod civil. Note. Corelații. Explicații, Editura C.H. Beck, București, 2011

Bibliografie Facultativă

1. Cristian Jora, *Drept civil. Drepturile reale*, Editura Universul Juridic, București, 2012
2. Gabriel Boroș, Liviu Stănculescu, *Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod civil*, Editura Hamangiu, București, 2012;
3. Szilard Sztranyiczki, *Drept civil. Drepturile reale principale conform noului Cod civil*, Editura C.H. Beck, București, 2012;

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Patrimoniul și drepturile patrimoniale	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Dreptul de proprietate	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Dreptul de proprietate privată	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Dreptul de proprietate publică	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Dezmembrămintele dreptului de proprietate (I)	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Dezmembrămintele dreptului de proprietate (II)	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Posesia	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi (I)	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Modurile de dobândire a dreptului de proprietate și a altor drepturi (II)	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale (I)	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale (II)	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Fiducia. Administrarea bunurilor altuia	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	
Publicitate imobiliară	Discuție dirijată. Brainstorming. Team-work.	

Bibliografie

- *** Codul civil:
1. Corneliu Bîrsan, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura Hamangiu, București, 2013
 2. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Angelescu, Bogdan Nazat, *Curs de drept civil. Drepturile reale*, Editura Hamangiu, București, 2013
 3. Dr. Bujorel Florea, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura Universul Juridic, București, 2011;
 4. Gabriel Boroș, Liviu Stănculescu, *Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod civil*, Editura Hamangiu, București, 2012;
 5. Cristian Jora, *Drept civil. Drepturile reale*, Editura Universul Juridic, București, 2012;
 6. Mariana Rudăreanu, *Drept civil. Drepturile reale*, Editura Fundației România de Măine, București, 2012;
 7. Valeriu Stoica, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura C.H. Beck, București, 2013;
 8. Szilard Sztranyiczki, *Drept civil. Drepturile reale principale conform noului Cod civil*, Editura C.H. Beck, București, 2012;
 9. Marilena Uliescu, Aurelian Gherghe, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Editura Universul Juridic, București, 2011.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală - examen oral	80%
10.5 Seminar	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1- scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei; • Răspunsurile să nu conțină erori grave; • Activitatea medie în timpul semestrului. 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept administrativ I						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/2						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Emanuel Albu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Emanuel Albu						
2.5. Anul de studiu	2	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> legislație, jurisprudență
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> legislație, jurisprudență

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic interpretarea și aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național și dreptul european capacitate de analiza și sinteza a situațiilor de fapt, identificarea și aplicarea dispozițiilor legale incidente la cazuri ce implica dezlegarea unor probleme de drept insusirea și aplicarea legislației în vigoare interne, conventionale și comunitare și transpunerea acesteia în practică, în soluționarea unor situații juridice concrete
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă, cu respectarea palierele ierarhice utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea sistemului puterii executiv-administrative și a reglementărilor legale aplicabile acestui sistem
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Prezentarea simplă, simplificată și sistematizată a instituțiilor juridice fundamentale care sunt studiate, de regulă, la disciplina Drept administrativ în facultățile de Drept din universitățile din România. Însușirea, de către studenții aflați în anul doi de studii, a cunoștințelor și informațiilor de bază privind înființarea, organizarea și funcționarea autorităților și organelor administrației publice centrale și locale, principalele forme de activitate a acestora, funcționarii publici, răspunderea funcționarilor publici, etc. Familiarizarea studenților aflați în anul doi de studii cu legislația specifică domeniului administrației publice, precum și cu terminologia juridică de specialitate, în scopul conștientizării faptului că limbajul juridic, deși adesea este identic cu limbajul cotidian și mass-media, are un conținut propriu, specific, tehnic, în măsură să fie corect receptat și folosit numai printr-o abordare științifică și în urma unui studiu temeinic. Dobândirea, de către studenți, a unor competențe generale și specifice acestei discipline de studiu, constând în capacitatea de analiză și interpretare a unor cazuri și spețe din practica administrativă și judecătorească având ca obiect litigiul privind controlul de legalitate al actelor administrative, răspunderea disciplinară a funcționarilor publici, răspunderea contravențională, etc.

- Antrenarea celor mai interesați dintre studenți în participarea la activități cu caracter științific de elaborare a unor materiale și participarea la sesiunile de comunicări științifice ale cadrelor didactice și studenților facultății.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Dreptul administrativ și administrația publică; mediul administrației publice; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
2. Administrația publică și dreptul; Raporturile de drept administrativ; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
3. Izvoarele dreptului administrativ; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
4. Sistemul organelor administrației publice; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
5. Instituția șefului statului- Președintele României; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog; exemplificări jurisprudențiale și din practica administrativă-constituțională	
6. Guvernul, rolul, locul și organizarea; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
7. Guvernul, funcționarea, actele și răspunderea; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog; exemplificări jurisprudențiale și din practica administrativă	
8. Ministererele, pilonii administrației publice ministeriale; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
9. Ministererele, funcționarea, actele și răspunderea ministerială; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog; exemplificări jurisprudențiale și din practica administrativă	
10. Instituțiile administrative autonome; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
11. Administrația publică locală; Consiliile locale; Consiliile județene; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog exemplificări jurisprudențiale și din practica administrativă;	
12. Administrația publică; Primarul și viceprimarul; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
13. Funcția publică; - 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
14. Funcționarii publici; Managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici; 2 ore	Prelegere, discurs, dialog; exemplificări jurisprudențiale și din practica administrativă	
Bibliografie Obligatorie: <i>Emanuel Albu</i> (coordonator), <i>Drept administrativ, Partea I</i> , Editura Fundației România de Măine, București, 2008; <i>Emanuel Albu</i> , <i>Drept administrativ și știința administrației, Partea I</i> , Editura Fundației România de Măine, București, 2005 și 2006; *** Constituția României, revizuită și republicată; *** Legea nr.90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor; *** Legea nr.215/2001 a administrației publice locale; *** Legea nr.340/2004 privind instituția prefectului; *** Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici;		
Bibliografie Facultativă: <i>Antonie Iorgovan</i> , <i>Tratat de drept administrativ</i> , ediția a 4-a, Editura All Beck, București, 2008; <i>Alexandru Negoită</i> , <i>Drept administrativ</i> , Editura Sylvi, București, 1998; <i>Dana Apostol Tofan</i> , <i>Drept administrativ</i> , vol.1, ediția a 2-a, Editura C.H. Beck, București, 2008; <i>Rodica Narcisa Petrescu</i> , <i>Drept administrativ</i> , Editura Hamangiu, București, 2009 <i>Ioan Alexandru</i> , <i>Tratat de administrație publică</i> , Editura Universul Juridic, București, 2008		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Dreptul administrativ și administrația publică Dreptul administrativ, ramură a dreptului public român, noțiunea de administrație publică, faptul administrativ, administrația publică-criterii de delimitare de administrația privată, de stat și de puterea executivă, administrația publică în accepțiunea de activitate și de sistem	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
2. Mediul administrației publice Administrația publică și mediul social Administrația publică și mediul politic Administrația publică și mediul juridic	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
3. Administrația publică, obiect de cercetare științifică al dreptului administrativ și al științei administrației, normele de drept și izvoarele dreptului administrativ.	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
4. Sistemul organelor administrației publice. Noțiune, părți componente, structura administrației publice, sarcinile sistemului și sistemul organelor administrației publice	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
5. Autoritățile centrale + Președintele României Considerații generale, atribuții și atribuții generale ale președintelui României, actele președintelui, alegerea și mandatul, regimul și natura decretelor emise de președinte, răspunderea președintelui	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
6. Autoritățile centrale - guvernul Rolul, sarcinile, atribuțiile și statutul guvernului. Formarea, durata și componența guvernului; funcționarea,	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
7. Actele juridice, primul ministru, aparatul de lucru, cancelaria, secretariatul guvernului.		
8. Autoritățile centrale - Ministererele Rolul, organizarea, structura organizatorică și conducerea ministerelor.	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
9. Actele miniștrilor și răspunderea ministerială	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	

9. Instituții administrative autonome. Autorități administrative autonome înființate prin Constituție, prin legi organice.	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
10. Recapitulare în vederea evaluării periodice	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
11. Administrația publică locală. Consiliile locale, consiliul județean. Alegere, funcții administrative Competențe, subordonare	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
12. Funcția publică. Noțiuni, trăsături principii și clasificare.	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
13. Funcționarii publici. Noțiuni, categorii, condiție de acces, principii numire, evaluări, recrutare	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
14. Răspunderea funcționarilor publici	Dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept Penal, Parte Generală 1						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/3						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Oana Roxana Ifrim						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Oana Roxana Ifrim Asist. univ. drd. Bogdan Lăcraru						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI.
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, din domeniul dreptului penal. Definirea și clasificarea teoriilor, și principiilor utilizate în domeniul dreptului penal. Folosirea limbajului juridic de specialitate în elaborarea referatelor în domeniul dreptului penal, parte generală. Identificare prevederilor legale din legislația românească aplicabile într-un context determinat. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. Elaborarea de referate științifice utilizând legislația, doctrina și jurisprudența în domeniul dreptului penal. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierei ierarhice. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>)
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului penal. Cunoașterea principalelor noțiuni teoretice, precum și a aspectelor practice privind legea penală și limitele ei de aplicare, infracțiunea, sancțiunile.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Știința dreptului penal. Principalele scoli și curente de politică penală. Principiile fundamentale ale dreptului penal	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
Izvoarele dreptului penal.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație,	
Raportul juridic penal.		
Interpretarea legii penale.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare	

	power –point, demonstrație	
Aplicarea legii penale in spatiu. Aplicarea legii penale in timp.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație	
Infrațiunea: notiunea si trasaturile esentiale ale infrațiunii	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discutie dirijată	
Termenii infrațiunii.		
Continutul constitutiv al infrațiunii: latura obiectiva si latura subiectiva.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
Formele infrațiunii dupa fazele activitatii infractionale : actele preparatorii, tentativa, infrațiunea consumata.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată	
Participația penală.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
Unitatea de infrațiune.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
Pluralitatea de infrațiune .	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
Cauzele care înlătură caracterul penal al faptei. (legitima aparare, starea de necesitate, constrangerea fizica si constrangerea morala,	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discutie dirijată,	
Cauzele care înlătură caracterul penal al faptei (cazul fortuit, iresponsabilitatea, minoritatea, betia si eroarea de fapt)	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discutie dirijată	
Bibliografie Obligatorie: <ul style="list-style-type: none"> • I.Griga - <i>Drept penal. Partea generală</i>, Ed. Fundației România de Măine, București, 2006 • Ilie Pascu, <i>Drept penal, Partea generală</i>, Ed. Hamangiu, 2009. • I. Griga, Gh. Bică, G. Paraschiv, Gh. Alecu - <i>Drept penal. Partea generală.</i>, Ed. Fundației România de Măine, București, 2007 • C-tin. Mitrache, Cristian Mitrache, <i>Drept penal român – partea generală</i>, ediția a VIII-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2010 • C.Bulai, B.N.Bulai – <i>Manual de drept penal, partea generală</i>, Editura Universul Juridic, București 2007 Bibliografie Facultativă : <ul style="list-style-type: none"> • V. Dongoroz, C. Bulai ș.a. - <i>Explicații teoretice ale Codului penal român, Partea generală, Vol. I și II</i>, Reeditare, Ed. Academiei Române, Ed. All Beck, București, 2003 • G. Antoniu - <i>Noul Cod penal. Codul penal anterior</i>. Ed. All Beck, București, 2004 • C. Mitrache, <i>Drept penal roman, Partea generală</i>, Ed. A IV-a rev.și adăug., București, 2000 • Al. Boroî, <i>Drept penal. Partea generală</i>, Ed. CH Beck, București, 2006 • Fl. Streteanu, <i>Drept penal, Partea generală</i>, Vol. I, Ed. Rosetti, București, 2003 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Dreptul penal ca ramura de drept. Stiinta dreptului penal. Principalele scoli si curente de politica penala. Principiile fundamentale ale dreptului penal	Dialog, prezentare power –point, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Izvoarele dreptului penal.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Raportul juridic penal.	Prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Interpretarea legii penale.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, teamwork, studii de caz.	
Aplicarea legii penale in spatiu. Aplicarea legii penale in timp.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Infrațiunea: notiunea si trasaturile esentiale ale infrațiunii	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Termenii infrațiunii.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Continutul constitutiv al infrațiunii: latura obiectiva si latura subiectiva.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Formele infrațiunii dupa fazele activitatii infractionale : actele preparatorii, tentativa, infrațiunea consumata	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Participația penală	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată , brainstorming, exemplificare, teamwork,	

	studii de caz.	
Unitatea de infracțiune..	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Pluralitatea de infracțiune .	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Cauzele care înlătură caracterul penal al faptei. (legitima apărare, starea de necesitate, constrângerea fizică și constrângerea morală,	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Cauzele care înlătură caracterul penal al faptei (cazul fortuit, iresponsabilitatea, minoritatea, beția și eroarea de fapt)	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen oral	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 – Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul Proprietății Intelectuale						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/4						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Bujorel Florea						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Bujorel Florea						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare	EC	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept Civil. Partea Generală
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Studentii care participă la seminarii trebuie să posede notițele de la predare, cursurile tipărite și legislația care reglementează materia.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> Cunoașterea principalelor norme ale dreptului proprietatii intelectuale si a institutiilor care definesc dreptul de autor si dreptul de proprietate industrială. Desăvârșirea pregătirii de specialitate a studenților pentru a fi în masura sa raspunda exigentelor juridice, nationale si europene în perimetrul proprietatii intelectuale Însușirea elementelor de baza ale dreptului proprietatii intelectuale în corelație interdisciplinara cu alte materii din perimetrul dreptului privat si public, tinand seama de contextul globalizării si al importanței economiei de piata Dezvoltarea gândirii juridice si a capacității de a identifica institutiile si mijloacele juridice specifice necesare soluționării problemelor administrativ jurisdicționale si a litigiilor din planul dreptului proprietatii intelectuale.
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> Formarea de specialiști în domeniul juridic al proprietatii industriale , cunoașterea modurilor de dobândire a titlurilor de protecție, a modalităților de transmitere si a mijloacelor de aparare a acestor drepturi. Formarea deprinderilor studenților pentru folosirea mijloacelor de drept în vederea reducerii efectelor negative ale pirateriei și contrafacerii în domeniul proprietatii intelectuale. Aprofundarea normelor ce reglementează desfasurarea procedurilor în cadrul OSIM, dobândirea capacităților de analiza si sinteza pentru a fi în masura sa identifice soluțiile practice la problemele legate de formalitățile de brevetare sau de înregistrare la OSIM a creațiilor ori a semnelor distinctive cu aplicativitate industrială.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea gândirii juridice a studenților pentru înțelegerea specificului instituțiilor de dreptul proprietatii intelectuale si dezvoltarea capacității acestora de a asigura asistența juridică titularilor drepturilor de proprietate intelectuală.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei) Cunoașterea noțiunilor de bază specifice dreptului proprietatii intelectuale și înțelegerea mecanismului de funcționare al sistemului instituțiilor de dreptul proprietatii industriale. Utilizarea adecvată a conceptelor și principiilor fundamentale ale dreptului proprietatii intelectuale în asigurarea protecției juridice a titularilor drepturilor de autor si de creații industriale. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, principii, instituii, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei) Interpretarea conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei pentru dezvoltarea aptitudinilor de consilier în domeniul proprietatii intelectuale; Înțelegerea procedurilor de eliberare e titlurilor de protecție a creațiilor din domeniul dreptului de

	<p>autor si al proprietatii industriale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instrumental – aplicative (conceperea, depunerea și urmarirea derularii procedurilor practice specifice; utilizarea cailor administrative si judiciare impotriva deciziilor adoptate de catre Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor si de catre Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci) • Conceperea unor posibile cereri de constituire a depozitului national reglementar avand ca obiect inventii, modele de utilitate, desene si modele, marci si indicatii geografice ; • Aplicarea cailor de atac administrative si judiciare specifice solutionarii litigiilor de proprietate intelectuala • Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific al proprietatii intelectuale, promovarea unui sistem de valori științifice, morale și civice/ valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice, implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea creațiilor științifice, literare, artistice si de proprietatea industrială. • Cultivarea sentimentului de respect pentru domeniul dreptului de autor si al proprietatii industriale; • Dezvoltarea dorintei de cunoastere si intelegere a actelor normative internationale si a organismelor de profil din domeniul proprietatii intelectuale.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observatii
<p>Curs introductiv. Subiectele, obiectul si continutul drepturilor de autor si ale drepturilor conexe. Obiectul dreptului proprietatii intelectuale. Izvoarele dreptului proprietatii intelectuale. Subiectul dreptului proprietatii intelectuale. Obiectul dreptului proprietatii intelectuale. Drepturile morale, patrimoniale si drepturile conexe dreptului de autor.</p>		
<p>Durata protectiei si limitele exercitarii dreptului de autor Durata protectiei dreptului de autor Caderea unei opere in domeniul public Limitele exercitarii dreptului de autor</p>		
<p>Cesiunea drepturilor patrimoniale de autor Reguli comune privind contractul de cesiune a drepturilor patrimoniale de autor Elementele contractului de cesiune Limitele cesiunii Forma si desfiintarea contractului de cesiune Principalele categorii de contracte de exploatare a drepturilor de autor</p>		
<p>Gestiunea si apararea dreptului de autor si a drepturilor conexe Necesitatea gestiunii colective a dreptului de autor si a drepturilor conexe Organismele de gestiune colectiva Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor Apararea dreptului de autor si a drepturilor conexe</p>		
<p>Subiectele, obiectul si continutul dreptului de inventator Subiectele primare stricto-sensu, subiectele primare lato-sensu si subiectele derivate Categorii de inventii: inventii ne brevetabile si inovatii Drepturile morale ale inventatorilor Drepturile patrimoniale ale inventatorilor si ale titularilor brevetelor de inventie</p>	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	<p>Suportul de curs este distribuit studenților pe cale electronică, la începerea activității. Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea ineraționa în timpul predării.</p>
<p>Condițiile si procedura de brevetare a inventiilor Condițiile de brevetare a inventiilor Cererea de eliberare a brevetului Constituirea depozitului national reglementar Etapele procedurii de examinare a cererii de brevet</p>		
<p>Transmiterea, durata si apararea drepturilor privind inventiile Transmiterea drepturilor privind inventiile Durata drepturilor privind inventiile Mijloace juridice de aparare a drepturilor privind inventiile</p>		
<p>Condițiile protectiei juridice a marilor Conditii de fond Conditii de forma</p>		
<p>Dobandirea si pierderea dreptului la marca Moduri de dobandire a dreptului la marca Cazuri de pierdere a dreptului la marca: Caducitatea Renuntarea expresa a titularului la marca Anularea marcii Decaderea titularului din drepturile conferite de marca Abandonul marcii</p>		
<p>Subiectul dreptului la marca si drepturile conferite de marca Subiectul dreptului la marca individuala Subiectul dreptului la marca colectiva Subiectul dreptului la marca de certificare Continutul dreptului la marca</p>		
<p>Protectia juridica a indicatiilor geografice Conditii necesare pentru protectia indicatiilor geografice Procedura de inregistrare a indicatiilor geografice Stingerea dreptului de a folosi indicatia geografica Apararea drepturilor privind indicatiile geografice</p>		
<p>Protectia juridica a desanelor si modelelor Subiectul si continutul drepturilor asupra desenului sau modelului Inregistrarea desenului sau a modelului Transmiterea drepturilor cu privire la desene si modele Raspunderrea pentru incalcarea drepturilor privind desenele si modelele</p>		

Protectia juridica a topografiilor produselor semiconductoare Subiectele si obiectul protectiei juridice a topografiilor produselor semiconductoare Procedura de inregistrare a topografiilor produselor semiconductoare Drepturile morale si patrimoniale ale titularilor topografiilor Durata, transmiterea si incetarea drepturilor privind topografiile	Interacțiunea cu studenții este regulă de predare.	Suportul de curs este distribuit studentilor pe cale electronică, la începerea activității. Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării.
Protectia juridica a modelelor de utilitate Subiectele si obiectul protectiei juridice a modelelor de utilitate Continutul raportului juridic nascut prin inregistrarea modelului de utilitate Transformarea si conversia Durata, transmiterea si incetarea drepturilor privind modelele de utilitate		
Bibliografie Obligatorie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Bujorel Florea , <i>Dreptul proprietatii intelectuale – Dreptul de autor</i>. Editia a II-a revazuta si adaugita, Editura Fundatiei Romania de Maine, Bucuresti 2006. 2. Bujorel Florea, <i>Dreptul proprietatii intelectuale- Dreptul de proprietatea industriala</i>.Editura Fundatiei Romania de Maine, Bucuresti 2007. 3. Bujorel Florea, <i>Protectia juridica a topografiilor produselor semiconductoare</i> in Revista Romana de Drept Privat nr.4/ 2008 paginile 51-82 4. Bujorel Florea, <i>Protectia juridica a modelelor de utilitate</i>, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2009. 5. Yolanda Eminescu , <i>Dreptul de autor. Legea nr. 8/1996 comentata</i>, Editura Lumina Lex, Bucuresti 1997 6. Bujorel Florea, <i>Dreptul proprietății Intelectuale</i>, Editura Universul Juridic, București, 2011 7. Bujorel Florea, <i>Dicționar de dreptul proprietății intelectuale</i>, Editura Universul Juridic, București, 2012 Bibliografie Facultativă: <ol style="list-style-type: none"> 1.Viorel Ros, Dragos Bogdan, Octavia Spineanu-Matei, <i>Dreptul de autor si drepturile conexe. Tratat</i>, Editura All Beck, Bucuresti 2005. 2. Viorel Ros, Dragos Bogdan, Octavia Spineanu-Matei, <i>Marcile si indicatiile geografice</i>, Editura All Beck, Bucuresti 2003 3.Iolanda Eminescu, <i>Regimul juridic al creatiei intelectuale. Comentariul legii brevetelor de inventie</i>, Editia a 2-a , Editura Lumina Lex, Bucuresti 1997 4.Frederic Pollaud-Dulian, <i>Le droit d'auteur</i> , Ed. Economica, Paris 2005. 5.Revista Romana de Dreptul Proprietatii Intelectuale, apare trimestrial din initiativa Asociatiei Stiintifice de Dreptul Proprietatii Intelectuale. 6. Teodor Bodoașcă, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i>, ediția a II-a revizuită, Editura Universul Juridic, București, 2012. 		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
Prezentarea cerințelor de pregătire a temelor de seminar. Institutiile dreptului de proprietate intelectuala	Prezentare	
Izvoarele interne si internationale ale dreptului de proprietate intelectuala	Studenții prezintă elementele caracteristice ale problematicei de seminar.	
Subiectele dreptului de autor si ale drepturilor conexe	Studenții prezintă elementele caracteristice ale problematicei de seminar.	
Continutul si obiectul dreptului de autor si ale drepturilor conexe	Studenții prezintă elementele caracteristice ale problematicei de seminar.	
Durata si transmiterea drepturilor de autor si a drepturilor conexe	Studenții evidențiază indicatorii specifici temei.	
Incetarea drepturilor de autor si ale drepturilor conexe	Studenții evidențiază indicatorii specifici temei.	
Limitele generale si speciale ale dreptului de exploatare a inventiei	Studenții prezintă situațiile în care operează limitele speciale de exploatare a invenției.	
Procedurile administrative si caile de atac impotriva hotararilor privind brevetul de inventie	Studenții analizează procedurile administrative aplicate la diferite cazuri concrete.	
Sisteme de protecție a marcii	Evidențierea principalelor caracteristici ale sistemelor de protecție	
Protectia juridica a desenelor si modelelor	Evidențierea principalelor caracteristici ale protecției desenelor si modelelor	

Elemente specifice privind protecția topografiilor produselor semiconductoare	Analiza instituțiilor specifice de acordare a protecției.	
Elemente specifice privind protecția modelelor de utilitate	Analiza instituțiilor specifice de acordare a protecției.	
Transmiterea drepturilor privind invențiile și modelele de utilitate.	Analiza instituțiilor specifice de transmitere a drepturilor.	
Mijloace de apărare a drepturilor de proprietate industrială	Analiza instituțiilor specifice de acordare a protecției.	
Bibliografie 1. Viorel Ros, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Editura Global Lex, București 2001. 2. Ioan Macovei, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Ediția a 2-a, Editura C.H. Beck, București 2006 3. Gabriel Olteanu, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Editura C.H. Beck, București 2007 4. Teodor Bodoasca, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i> , Ediția 2, Editura C.H. Beck, București 2007 5. Ocatavia Spineanu-Matei, <i>Proprietate Intelectuală</i> .(3), Practica judiciară 2007-2008, Editura Hamangiu, București 2009 6. Constantin Duvac, Ciprian Raul Romitan, <i>Protecția juridico-penală a desenelor și modelelor</i> , Editura Universul juridic, București 2009. 7. Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale, <i>Introducere în proprietatea intelectuală</i> , Editura Rosetti, București 2001.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate; • Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanții ai angajatorilor; • În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs - BlackBoard	10%
		Evaluarea pe parcurs - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept internațional public						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/5						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Marian Ilie						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Marian Ilie Asist. univ. drd. Daniel Ciprian Dumitru Buzatu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	3.2 din care: curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	3.5 din care: curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	32				
3.9 Total ore pe semestru	74				
3.10 Număr de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Definirea principalelor concepte specifice domeniului, utilizarea lor și a terminologiei de specialitate Identificarea și aplicarea normelor internaționale și europene în sistemul dreptului intern în concordanță cu obligațiile asumate de statul român Formarea atitudinilor specifice specialistului în relații internaționale, dezvoltarea capacităților de negociere și cooperare cu parteneri externi
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> obținerea și utilizarea legală și eficientă a resurselor necesare negocierii și cooperării internaționale aplicarea tehnicilor specifice lucrului în echipă, cu respectarea palierelelor eticii morale și ale curtoaziei internaționale eficientizarea procesului de formare profesională asistată, realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, respectarea regulilor deontologice specifice domeniului

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea gândirii juridice a studenților pentru înțelegerea specificului instituțiilor de drept internațional și formarea de specialiști în domeniul relațiilor internaționale
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea principiilor fundamentale și a normelor și instrumentelor juridice internaționale care influențează raporturile dintre participanți la viața internațională; - facilitarea accesului studenților la cunoașterea sistemului societății internaționale contemporane și aprofundarea principalelor aspecte ce influențează în mod semnificativ relațiile dintre state; - aprofundarea normelor ce reglementează funcționarea mecanismelor internaționale ce au un impact fundamental asupra relațiilor dintre state precum menținerea păcii și securității internaționale, răspunderea statelor și/sau a persoanelor oficiale sau particulare pentru nerespectarea normelor dreptului internațional ori pentru comiterea unor infracțiuni cu caracter internațional.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Aspecte introductive privind apariția și dezvoltarea științei dreptului internațional.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
2. Izvoarele și principiile fundamentale ale dreptului internațional.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
3. Subiectele dreptului internațional public: aspecte generale, trăsături, particularități.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
4. Instituții juridice specifice statului, în calitate de subiect principal de drept internațional: recunoașterea internațională, neutralitatea, succesiunea, răspunderea internațională a statelor.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
5. Populația în dreptul internațional public. Concepte specifice corelate: cetățenia, apatridia / bipatridia și azilul teritorial.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	

6. Regimul juridic al străinilor, expulzarea / extrădarea și statutul persoanelor refugiate / strămutate.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
7. Teritoriul în dreptul internațional public: concept, elemente componente, delimitare. Frontierele de stat.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
8. Apele interioare, marea teritoarială și zonele maritime cu regim juridic special. Canalele și strâmtoarele internaționale. Fluviile internaționale.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
9. Zonele cu regim juridic special: teritoriile neutralizate, demilitarizate și denuclearizate. Arctica și Antarctica. Regimul juridic al spațiului aerian și al spațiului extraatmosferic.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
10. Tratatul internațional: concept, clasificare, denumiri specifice. Încheierea, aplicarea, suspendarea și încetarea tratatelor.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
11. Utilizarea legală a forței în dreptul internațional. Dreptul la autoapărare. Agresiunea armată.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
12. Soluționarea pașnică a diferendelor internaționale: mijloace politico-diplomatice; mijloace cu caracter jurisdicțional.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
13. Dreptul conflictelor armate și dreptul umanitar. Protecția juridică a participanților la conflictele cu caracter intern sau internațional, a populației civile, precum și a bunurilor, a monumentelor culturale și a siturilor religioase.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	
14. Aspecte de drept internațional penal: infracțiunea internațională; jurisdicția penală internațională.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare PowerPoint	

Bibliografie Obligatorie:

1. Marian Ilie, *Drept internațional public, Partea I*, Editura Fundației România de Măine, București, 2011.
2. Vasile Crețu, *Drept internațional public*, Editura Fundației România de Măine, București, 2008.
3. Dumitru Mazilu, *Drept internațional public*, Editura Lumina Lex, București, vol. I-2008, Vol. II- 2009.
4. Aurel Preda Mătășaru, *Tratat de drept internațional public*, Editura Lumina Lex, București, 2002.
5. Alexandru Bolintineanu, Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional contemporan*, Editura All Beck, București, 2000.

Bibliografie Facultativă:

1. Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, Editura Didactică și Pedagogică, București, vol. I – 1981, vol. II – 1983.
2. Nicolae Ecobescu, Victor Duculescu, *Drept internațional public*, Editura „Hyperion”, București, 1993
3. Hugo Grotius, *Despre dreptul războiului și al păcii*, Editura Științifică, București, 1968
4. Michael Akehurst, *A Modern Introduction To International Law*, Second edition, George Allen and Unwin Ltd., London, 1971
5. Pierre Marie Dupuy, *Droit international public*, Précis Dalloz, Paris, 1992
6. Marian Ilie, *Dreptul mării - delimitarea spațiilor maritime*, Editura Universul Juridic, București, 2011.

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Hugo Grotius și contribuția științifică la formarea științei dreptului internațional.	Problematicarea, explicația, prezentare PowerPoint	
2. Rolul Națiunilor Unite în identificarea și promovarea principiilor fundamentale ale dreptului internațional.	Conversația, explicația, exercițiul, analiza comparată	
3. Suveranitatea statelor în procesul contemporan de globalizare. Suveranitatea statelor în cadrul Uniunii Europene.	Conversația, problematicarea, exercițiul, prezentare PowerPoint	
4. Delimitarea teritoriului de stat. Jurisprudența Curții Internaționale de Justiție în materie.	Problematicarea, studiu de caz, prezentare PowerPoint.	
5. Efectele juridice ale tratatelor internaționale.	Problematicarea, studiu de caz, prezentare PowerPoint	
6. Legalitatea utilizării forței în relațiile internaționale în dreptul internațional contemporan.	Exercițiul, studiu de caz, prezentare PowerPoint	
7. Crimele de război și crimele împotriva umanității. Jurisdicția penală internațională.	Problematicarea, studiu de caz, prezentare PowerPoint	

Bibliografie:

Conform recomandării anterioare, precum și:

www.un.org
www.icj_cji.org
www.icc.org
www.eur-lex.europa.eu

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 – scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba Engleză I						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/6						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Adina Rădulescu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Adina Rădulescu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 2.1 curs	0	2.1 seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	52				
3.9 Total ore pe semestru	80				
3.10 Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea următoarelor competențe lingvistice generale: • Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor texte juridice de specialitate în limba engleză, prin însușirea terminologiei de specialitate; • Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii engleze atât în discursul oral, cât și în cel scris; • Comunicarea fluentă și corectă în limba engleză pe aspecte juridice de interes general. • Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor juridice de specialitate, în și din limba engleză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora. • Pregătirea și susținerea unei conversații de afaceri (negociere), pledarea unei cauze într-o sală de tribunal, susținerea unui punct de vedere legal, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri, contracte sau email-uri către clienți.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Redactarea de materiale publicitare (anunțuri, comunicate de presă, articole etc.) • Redactarea scrisorilor și documentelor juridice în/din limba engleză folosind terminologia specifică. • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege și interpreta, în / din limba engleză, noțiunile specifice limbajului juridic și legislativ în diferite documente de specialitate: contracte, legi, ordonanțe, amendamente, articole din constituție etc. • Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate juridic român și englez.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • să folosească în mod activ vocabularul juridic în limba engleză în tipuri diferite de discurs juridic oral și scris; • să aplice corect regulile de gramatică ale limbii engleze atât în exprimarea orală cât și în scris; • să se exprime corect și fluent în limba engleză, aplicând terminologia juridică de specialitate în diferite contexte de comunicare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • abordarea temelor specifice cadrului juridic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului juridic – traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte juridice, discurs oral, etc.

8. Conținuturi

8.1 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. <i>The Law. Origins and Types</i>	Discuție dirijată, brainstorming, exemplificare	4 ore
1.1. Legal Vocabulary		
1.2. Indicative Mood, tenses, aspects, sequence of tenses; exercises and translations.		
2. <i>Civil Law and Common Law</i>	Discuție dirijată, brainstorming, dialog,	2 ore

2.1. Modal verbs, translations and exercises	exemplificare	
2.2. Legal Vocabulary		
3. <i>Criminal Law</i> . 3.1 Legal Vocabulary 3.2 Probability, possibility, impossibility: ways of expressing modality; examples, exercises and translations.	Exerciții de comunicare orală și redactare texte; exerciții gramaticale și traduceri de texte	4 ore
4. Revising indicative mood, the gerund and the infinitive, phrasal verbs and idioms, exercises and translations	Exerciții și traduceri, recapitulare vocabular	2 ore
5. <i>Elements of a Crime</i> 5.1 Idioms, adjective and adverb, contexts of use and exercises	Brainstorming, discuție dirijată, roll-play-uri între grupuri de studenți, recapitulare mid-term	4 ore
6. Mid-term test (grammar and vocabulary) - Blackboard Platform	Evaluare semestrială pe Platforma Blackboard	2 ore
7. <i>The Criminal Procedure</i> 7.1 Legal Vocabulary 7.2 The Numeral, contexts of use and exercises	Discuție dirijată, brainstorming, dialog, exemplificare, exerciții	2 ore
8. <i>Pretrial Events</i> 8.1 Steps in criminal or civil trial. 8.2 Legal Vocabulary	Discuție dirijată, brainstorming, dialog, exemplificare, exerciții	2 ore
9. <i>Combat in a courtroom, step by step. Practical demonstration</i> 9.1 Passive Voice, rules of turning Active Voice into Passive Voice, exercises, translations.	Discuție dirijată, teamwork, role play, dialog, exemplificare, exerciții	4 ore
10. Revision exercises	Teamwork, exerciții	2 ore
TOTAL ORE		28

Bibliografie Obligatorie:

- Nădrag, Lavinia, Stroescu, Manuela – *English for Law Students*, Ed. Fundației România de Măine, București, 2002/6.
- Hanga, Vladimir, Calciu, Rodica – *Dicționar juridic englez - român și român - englez*, ed. Lumina Lex, București, 1994/2007
- Greco, Onorina - *Dicționar juridic român-englez, englez-român*, Ed. C.H. Beck, București, 2008.
- Brookes, Michael, Holden David, Hutchinson, Wesley - *Engleza pentru juriști*, Ed. Teora, 1999.

Bibliografie Facultativă:

- Garner, Bryan A. 2001. *Legal Writing in Plain English. A Text with Exercises*, published by The University of Chicago Press, Chicago, U.S.A., 227 pages.
- Russell, Frances, Locke, Christine, *English Law and Language. An introduction for students of English*, Cassell Publishers Ltd, 1992.
- Holme, Randal, *ESP ideas. Recipes for teaching professional and academic English*, Longman, first published 1996.
- Hutchinson, Tom & Waters, Alan, *English for Specific Purposes*, Cambridge University Press, first published 1987.
- Chartrand, Marcella, Millar, Catherine, Wiltshire, Edward, *English for Contract and Company Law*, Thomson, Sweet & Maxwell, London, 2003.
- Oxford Advanced Learner's Dictionary*. 1995. Oxford University Press.
- Paidos, C., 1999. *English Grammar. Theory and Practice*, vol. I - III, București, Ed.All.
- Pile, S. 2000. *The Book of Heroic Failures*. Edinburgh Gate, Harlow, Pearson Education Limited.
- Seidl, J. 1975. *Exercises on Idioms*. Oxford University Press.
- Stevenson K.D. 1996. *American Life and Institutions*. Stuttgart, Ernst Klett Verlag.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Seminar/laborator	Promovarea verificărilor pe parcurs	Evaluare finală examen - scris BlackBoard	80%
		Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.5 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea capacității studentului de a traduce și interpreta în/din limba engleza conceptele majore care operează în domeniul juridic, tehnici specifice de comunicare orală și scrisă. Consolidarea și îmbogățirea lexicului de specialitate. Pregătirea și susținerea unui discurs juridic, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri. Fluidizarea conversațională în limba engleza prin exersarea principalelor probleme de gramatică: verbul (moduri, timpuri, aspecte), substantivul, adjectivul și adverbul, cuvinte de legătură (conjunții, prepoziții), topică etc. 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba Franceză I						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/3/6						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Dan Sterian						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Dan Sterian						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	52				
3.9 Total ore pe semestru	80				
3.10 Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea următoarelor competențe lingvistice generale: Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor de texte juridice de specialitate în limba franceză, prin însușirea terminologiei de specialitate; Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii franceze atât în discursul oral, cât și în cel scris; Comunicarea fluentă și corectă în limba franceză pe aspecte juridice de interes general. Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor juridice de specialitate, în și din limba franceză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora. Pregătirea și susținerea unei conversații de afaceri (negociere), pledarea unei cauze într-o sală de tribunal, susținerea unui punct de vedere legal, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Redactarea de materiale publicitare (anunțuri, comunicate de presă, articole etc.) Redactarea scrisorilor și documentelor juridice în/din limba franceză folosind terminologia specifică. Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege și interpreta, în / din limba franceză, noțiunile specifice limbajului juridic și legislativ în diferite documente de specialitate: legi, ordonanțe, amendamente, articole din constituție etc. Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate juridic român și francez.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> să folosească în mod activ vocabularul juridic în limba franceză în tipuri diferite de discurs juridic oral și scris; să aplice corect regulile de gramatică ale limbii franceze atât în exprimarea orală cât și în scris; să se exprime corect și fluent în limba franceză, aplicând terminologia juridică de specialitate în diferite contexte de comunicare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> abordarea temelor specifice cadrului juridic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului juridic – traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte juridice, discurs oral, etc.

8. Conținuturi

8.1 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1. La cour – historique - La Convention européenne des droits de l'homme de 1950 - Évolution ultérieure (2 ore) - Organisation de la Cour (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	8 ore

- La Cour européenne des droits de l'homme (I) (2 ore) - La Cour européenne des droits de l'homme (II) (2 ore)		
Tema 2. Les juridictions européennes - La Cour de justice des Communautés européennes: Le Tribunal de Première Instance (TPI); Le Tribunal de la Fonction Publique (TFP) (4 ore) - Les procédures (2 ore) - Les types de voies de recours devant la Cour de justice des Communautés européennes (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	8 ore
Tema 3. Un arrêt de la Cour de Justice européenne (4 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	4 ore
Tema 4. Le droit administratif en France - Genèse et évolution du droit administratif français (2 ore) - Les sources du droit administratif français (2 ore) - L'administration centrale française (2 ore) - L'administration locale française (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	8 ore
<p>Bibliografie obligatorie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceban, T. (coord.) et alii, <i>Discours juridique</i>, Editura Fundației România de Măine, București, 2008 2. Ceban, T. (coord.) et alii, <i>Discours diplomatique</i>, Editura Fundației România de Măine, București, 2008 3. Dournon, Jean-Yves, <i>La correspondance pratique</i>, Le livre de poche, 1987, 1997 4. Cristea, T., Bondrea, E., <i>Éléments de grammaire française</i>, Editura Fundației România de Măine, București, 2002 5. Dournon, Jean-Yves, <i>La correspondance pratique</i>, Le livre de poche, 1987, 1997 <p>Bibliografie facultativa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penformis J.-L., (sous la direction de Michel Danilo), <i>Le français du droit</i>, CLE International, 2005 2. Soignet, M., <i>Le français juridique. Droit – Administration – Affaires</i>, Hachette, Paris, 2006 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Seminar/laborator	Promovarea verificărilor pe parcurs	Evaluare finală examen - scris BlackBoard	80%
		Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2- Referat	10%
10.5 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității studentului de a traduce și interpreta în/din limba franceză conceptele majore care operează în domeniul juridic, tehnici specifice de comunicare orală și scrisă. • Consolidarea și îmbogățirea lexicului de specialitate. • Pregătirea și susținerea unui discurs juridic, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri. • Fluidizarea conversațională în limba franceză prin exersarea principalelor probleme de gramatică: verbul (moduri, timpuri, aspecte), substantivul, adjectivul și adverbul, cuvinte de legătură (conjunții, prepoziții), topică etc. 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Teoria obligațiilor.						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/7						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mariana Rudăreanu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mariana Rudăreanu						
2.5. Anul de studiu	2	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Videoproiector, legislație
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Videoproiector, legislație

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național și dreptul european aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă, cu respectarea palierelelor ierarhice utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea reglementărilor legale în materia obligațiilor, cuprinse în noul Cod civil.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Analiza izoarelor obligațiilor Studierea reglementărilor specifice contractului civil Însușirea noțiunilor privind răspunderea civilă Cunoașterea modalităților obligațiilor și a obligațiilor complexe Înțelegerea felurilor executării obligațiilor Înțelegerea dinamicii obligațiilor (transmiterea, transformarea și stingerea obligațiilor)

- Cunoșterea și înțelegerea garanțiilor personale
- Cunoșterea dispozițiilor referitoare la privilegiu și garanții reale
- Cunoșterea, înțelegerea și însușirea jurisprudenței, în special a Înaltei Curți de Casație și Justiție, a Curții Constituționale, Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții de Justiție a Uniunii Europene

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Obligația civilă – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
2. Contractul (I) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
3. Contractul (II) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
4. Actul juridic unilateral ca izvor de obligații. Faptul juridic licit – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
5. Răspunderea civilă (I) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
6. Răspunderea civilă (II) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
7. Modalitățile obligațiilor – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
8. Obligațiile complexe – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
9. Executarea obligațiilor – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
10. Transmisiunea și transformarea obligațiilor – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
11. Stingerea obligațiilor – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
12. Garanțiile personale – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
13. Privilegiile și garanțiile reale (I) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
14. Garanțiile reale (II) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
Bibliografie obligatorie: <ol style="list-style-type: none"> 1. *** Codul civil din 2009; 2. Liviu Pop, Ionuț Florin Popa, Stelian Ioan Vidu, <i>Tratat elementar de drept civil. Obligațiile</i>, Ed. Universul juridic, București, 2012; 3. Mariana Rudăreanu, <i>Drept civil. Teoria obligațiilor</i>, Ed. Fundației România de Măine, București, 2014. Bibliografie facultativă: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ioan Adam, <i>Drept civil. Obligațiile. Contractul</i>, Ed. CH Beck, București, 2011; 2. Gabriel Boro, Liviu Stănculescu, <i>Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod civil</i>, Ed. Hamangiu, București, 2012; 3. Paul Vasilescu, <i>Drept civil. Obligații</i>, Ed. Hamangiu, București, 2012. 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. - Conținutul raportului obligațional - Izvoarele obligațiilor	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
2. - Încheierea contractului	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
3. - Efectele contractului	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
4. - Faptul juridic licit	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
5. - Răspunderea pentru fapta proprie	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
6. - Răspunderea pentru fapta altuia	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
7. - Condiția - Termenul	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
8. - Obligațiile divizibile și obligațiile indivizibile - Obligațiile solidare - Obligațiile alternative și facultative	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
9. - Plata - Executarea silită a obligațiilor - Mijloacele de protecție a drepturilor creditorului	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	

10. - Cesiunea de creanță - Subrogația - Preluarea datoriei - Novația	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
11. - Compensația - Confuziunea - Remiterea de datorie - Imposibilitatea fortuită de executare	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
12. - Fideiusiunea - Garanțiile autonome	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
13. - Privilegiile - Ipoteca	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
14. - Gajul - Dreptul de retenție	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
Bibliografie Bibliografie obligatorie: 1.*** Codul civil din 2009; 2.Liviu Pop, Ionuț Florin Popa, Stelian Ioan Vidu, <i>Tratat elementar de drept civil. Obligațiile</i> , Ed. Universul juridic, București, 2012; 3.Mariana Rudăreanu, <i>Drept civil. Teoria obligațiilor</i> , Ed. Fundației România de Măine, București, 2014. Bibliografie facultativă: 1.Ioan Adam, <i>Drept civil. Obligațiile. Contractul</i> , Ed. CH Beck, București, 2011; 2.Gabriel Boroi, Liviu Stănculescu, <i>Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod civil</i> , Ed. Hamangiu, București, 2012; 3.Paul Vasilescu, <i>Drept civil. Obligații</i> , Ed. Hamangiu, București, 2012.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen oral	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 – scris BlackBoard	10%
		Evaluarea pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept administrativ II						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/8						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Emanuel Albu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Emanuel Albu						
2.5. Anul de studiu	2	2.6 Semestrul	4	2.7 Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> videoprojector; legislație
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> videoprojector; legislație

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodelor din domeniul juridic aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic interpretarea și aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național și dreptul european capacitate de analiza și sinteza a situațiilor de fapt, identificarea și aplicarea dispozițiilor legale incidente la cazurile ce implică dezlegarea unor probleme de drept insusirea și aplicarea legislației în vigoare interne, conventionale și comunitare și transpunerea acestora în practică, în soluționarea unor situațiilor juridice concrete
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă, cu respectarea palierelelor ierarhice utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea reglementărilor legale în domeniul dreptului administrativ
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Prezentarea simplă, simplificată și sistematizată a instituțiilor juridice fundamentale care sunt studiate, de regulă, la disciplina Drept administrativ în facultățile de Drept din universitățile din România. Înșușirea, de către studenții aflați în anul doi de studii, a cunoștințelor și informațiilor de bază privind funcționarea autorităților și organelor administrației publice centrale și locale, principalele forme de activitate a acestora, actele administrative și contractele administrative, formele de control a activității administrative, controlul de legalitate exercitat de instanțele judecătorești, funcționarii publici, răspunderea administrativă a autorităților și funcționarilor publici, etc. Familiarizarea studenților aflați în anul doi de studii cu legislația specifică domeniului administrației publice, precum și cu terminologia juridică de specialitate, în scopul coștientizării faptului că limbajul juridic, deși adesea este identic cu limbajul cotidian și mass media, are un

	<p>conținut propriu, specific, tehnic, în măsură să fie corect receptat și folosit numai printr-o abordare științifică și în urma unui studiu temeinic.</p> <p>- Dobândirea, de către studenți, a unor competențe generale și specifice acestei discipline de studiu, constând în capacitatea de analiză și interpretare a unor cazuri și spețe din practica administrativă și judecătorească având ca obiect litigii privind controlul de legalitate al actelor administrative, răspunderea disciplinară a funcționarilor publici, răspunderea contravențională, etc.</p> <p>-Antrenarea celor mai interesați dintre studenți în participarea la activități cu caracter științific de elaborare a unor materiale și participarea la sesiunile de comunicări științifice ale cadrelor didactice și studenților facultății.</p> <p>-Cunoașterea, înțelegerea și însușirea jurisprudenței, în special a Înaltei Curți de Casație și Justiție, a Curții Constituționale, Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții de Justiție a Uniunii Europene</p>
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Activitatea administrației publice – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
2. Actul administrativ (I) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
3. Actul administrativ (II) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
4. Actul administrativ (III) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
5. Controlul activității organelor administrației publice. Contenciosul administrativ (I) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
6. Contenciosul administrativ (II) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
7. Contenciosul administrativ (III) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
8. Contenciosul administrativ (IV) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
9. Contractele administrative – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
10. Domeniul public – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
11. Serviciile publice – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
12. Răspunderea în dreptul administrativ (I) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
13. Răspunderea în dreptul administrativ (II) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
14. Răspunderea în dreptul administrativ (III) – 2 ore	Prelegere, discurs, dialog	
Bibliografie <ul style="list-style-type: none"> • *** Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare • Constituția României revizuită • Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor. • Emanuel Albu (coordonator), Drept administrativ, Partea I, Editura Fundației România de Măine, București, 2008; • Emanuel Albu, Drept administrativ și știința administrației, Partea I, Editura Fundației România de Măine, București, 2005 și 2006; • *** Constituția României, revizuită și republicată; 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Forme de activitate ale administrației publice - Introducere în activitatea executiv-administrativă - Noțiunea de activitate executiv-administrativă - Formele concrete ale activității executiv-administrative - Decizia administrativă - Noțiunea deciziei administrative - Procesul decizional în activitatea organelor administrației publice	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
2. Actul administrativ. Noțiune, trăsături, clasificare	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
3. Actul administrativ. Condiții de valabilitate, procedura de adoptare. Efectele juridice	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
4. Actul administrativ. Suspendarea, revocarea, anularea și inexistența actelor administrative	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
5. Controlul activității organelor administrației publice. Contenciosul administrativ. Noțiune, fundamente legale și	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual,	

constituționale. Trăsături	lucru în echipă	
6. Contenciosul administrativ în reglementarea Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile acțiunii directe	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
7. Procedura contenciosului administrativ în reglementarea Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Judecata în fond	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
8. Procedura contenciosului administrativ în reglementarea Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Căile de atac. Excepția de nelegalitate	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
9. Contractele administrative	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
10. Domeniul public. Noțiuni. Clasificare. Regim juridic	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
11. Serviciile publice	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
12. Răspunderea în dreptul administrativ. Noțiuni, forme. Răspunderea administrativ – disciplinară	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
13. Răspunderea administrativ – contravențională - Definierea contravenției - Subiectele răspunderii contravenționale - Sancțiuni contravenționale. - Cauze care înlătură răspunderea administrativ – contravențională - Procedura contravențională - Căile de atac - Executarea sancțiunilor contravenționale	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
14. Răspunderea administrativ – patrimonială - Noțiuni - Forme - Dispoziții legale și constituționale incidente - Acțiunile în angajarea răspunderii administrativ – patrimoniale	dialog, demonstrație, exemplificare, studiu individual, lucru în echipă	
Bibliografie: <ul style="list-style-type: none"> • *** Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare • Constituția României revizuită • Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor. • Emanuel Albu (coordonator), Drept administrativ, Partea I, Editura Fundației România de Măine, București, 2008; • Emanuel Albu, Drept administrativ și știința administrației, Partea I, Editura Fundației România de Măine, București, 2005 și 2006; • *** Constituția României, revizuită și republicată; 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate; • Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor; • În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 – scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept penal, Partea generală II						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/9						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Oana Roxana Ifrim						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Oana Roxana Ifrim						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	28 ore				
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	14				
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	14				
Tutoriat	4				
Examinări	4				
Alte activități	-				
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	120				
3.10 Număr de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Teoria generală a dreptului.
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, din domeniul dreptului penal. Definirea și clasificarea teoriilor, și principiilor utilizate în domeniul dreptului penal. Folosirea limbajului juridic de specialitate în elaborarea referatelor în domeniul dreptului penal, parte generală. Identificare prevederilor legale din legislația românească aplicabile într-un context determinat. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. Elaborarea de referate științifice utilizând legislația, doctrina și jurisprudența în domeniul dreptului penal. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei)
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului penal. Cunoașterea principalelor noțiuni teoretice, precum și a aspectelor practice privind legea penală și limitele ei de aplicare, infracțiunea, sancțiunile.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Răspunderea penală, ca instituție fundamentală în dreptul penal.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
2. Înlocuirea răspunderii penale.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație,	
3. Cauzele care înlătură răspunderea penală (amnistia, prescripția răspunderii penale).	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație	
4. Cauzele care înlătură răspunderea penală (lipsa plângerii prealabile, împăcarea părților).	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație	

5. Sancțiunile de drept penal.Considerați generale.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discutie dirijată	
6. Pedepsele.noțiune, caractere, scopul, funcțiile pedepsei, sistemul pedepselor.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discutie dirijată	
7. Individualizarea pedepselor.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
8. Aplicarea și executarea pedepselor persoanei fizice.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată	
9. Aplicarea și executarea pedepselor persoanei juridice.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
10. Sancțiunile aplicabile infractorilor minori.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
11. Măsurile de siguranță.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
12. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
13. Cauzele care înlătură decăderile, interdicțiile și incapacitățile rezultate din condamnare.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată,	
14. Recapitulare.	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discutie dirijată,	

Bibliografie Obligatorie:

- Griga - *Drept penal. Partea generală*, Ed. Fundației România de Măine, București, 2006
- Ilie Pascu, *Drept penal, Partea generală*, Ed. Hamangiu, 2009.
- I. Griga, Gh. Bică, G. Paraschiv, Gh. Alecu - *Drept penal. Partea generală.*, Ed. Fundației România de Măine, București, 2007
- C-tin. Mitrache, Cristian Mitrache, *Drept penal român – partea generală, ediția a VIII-a revăzută și adăugită*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2010
- C.Bulai, B.N.Bulai – *Manual de drept penal, partea generală*, Editura Universul Juridic, București 2007

Bibliografie Facultativă :

- V. Dongoroz, C. Bulai ș.a. - *Explicații teoretice ale Codului penal român, Partea generală, Vol. I și II*, Reeditare, Ed. Academiei Române, Ed. All Beck, București, 2003
- G. Antoniu - *Noul Cod penal. Codul penal anterior*. Ed. All Beck, București, 2004
- C. Mitrache, *Drept penal roman, Partea generală*, Ed. A IV-a rev.și adăug., București, 2000
- Al. Boroi, *Drept penal. Partea generală*, Ed. CH Beck, București, 2006
- Fl. Streteanu, *Drept penal, Partea generală*, Vol. I, Ed. Rosetti, București, 2003

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Răspunderea penală, ca instituție fundamentală în dreptul penal.	Dialog, prezentare power –point, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Înlocuirea răspunderii penale.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Cauzele care înlătură răspunderea penală (amnistia, prescripția răspunderii penale).	Prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Cauzele care înlătură răspunderea penală(lipsa plângerii prealabile, împăcarea părților).	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, teamwork, studii de caz.	
Sancțiunile de drept penal.Considerați generale.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Pedepsele.noțiune, caractere, scopul, funcțiile pedepsei, sistemul pedepselor.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Individualizarea pedepselor.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Aplicarea și executarea pedepselor persoanei fizice.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Aplicarea și executarea pedepselor persoanei juridice.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Sancțiunile aplicabile infractorilor minori.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discutie dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork,	

	studii de caz.	
Măsurile de siguranță.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Cauzele care înlătură decăderile, interdicțiile și incapacitățile rezultate din condamnare.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Recapitulare.	Dialog, prezentare power –point, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, studii de caz.	
Bibliografie Obligatorie: <ul style="list-style-type: none"> • I. Griga - <i>Drept penal. Partea generală</i>, Ed. Fundației România de Măine, București, 2006 • I. Griga, Gh. Bică, G. Paraschiv, Gh. Alecu - <i>Drept penal. Partea generală.</i>, Ed. Fundației România de Măine, București, 2007 • C-tin. Mitrache, Cristian Mitrache, <i>Drept penal român – partea generală, ediția a VIII-a revăzută și adăugită</i>, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2010 • C.Bulai, B.N.Bulai – <i>Manual de drept penal, partea generală</i>, Editura Universul Juridic, București 2007 • C.Bulai, C. Mitrache, C. Mitrache, L. Lefterache – <i>Culegere de probleme din practica judiciară – pentru uzul studenților, ediția a VI- a revazuta si adaugita</i>, Editura Universul Juridic, 2010 • Lavinia Valeria Lefterache, <i>Curs de drept penal pentru studenții anului II, ediția a III-a</i>, București , 2011 		
Bibliografie Facultativă : <ul style="list-style-type: none"> • V. Dongoroz, C. Bulai ș.a. - <i>Explicații teoretice ale Codului penal român, Partea generală, Vol. I și II</i>, Reeditare, Ed. Academiei Române, Ed. All Beck, București, 2003 • G. Antoniu - <i>Noul Cod penal. Codul penal anterior</i>. Ed. All Beck, București, 2004 • C. Mitrache, <i>Drept penal roman, Partea generală</i>, Ed. A IV-a rev.și adăug., București, 2000 • Al. Boroi, <i>Drept penal. Partea generală</i>, Ed. CH Beck, București, 2006 • Fl. Streteanu, <i>Drept penal, Partea generală</i>, Vol. I, Ed. Rosetti, București, 2003 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate; • Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor; • În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen oral	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 – Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Criminologie						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/10						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Aura Marcela Preda						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Aura Marcela Preda						
2.5. Anul de studiu	2	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	32				
3.9 Total ore pe semestru	74				
3.10 Număr de credite	3				

4. Precondiții

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Drept penal general
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea curentă a tehnicilor de studiu individual a documentelor pe suport de hârtie și a celor pe suport electronic

5. Condiții

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <p style="text-align: center;">- Cunoșterea și aprofundarea reperelor istorice care marchează evoluția criminologiei;</p> <ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea studenților cu obiectul, scopul, funcțiile și metodele Criminologiei pentru a sesiza legăturile Criminologie cu alte științe, în raport cu ultimele apariții în literatura de specialitate occidentală (anglo-saxonă, germană, franceză și italiană); Implementarea la cursanți a criteriilor științifice de studiere a Criminologiei în mai multe părți distincte, accentuând latura etiologică a fenomenului criminalității și cea de prevenire a acestuia; Cunoașterea de către studenți a stadiului Criminologiei la nivelul învățământului specific și al cercetării în lume și România. Sublinierea contribuției unor autori români la apariția și dezvoltarea acestei discipline; Formarea la studenți a aptitudinilor practice de investigare a fenomenului criminalității prin metode specifice și adaptate, mai ales a cifrei negre a criminalității; Asimilarea celor mai reprezentative teorii cu privire la cauzele, modurile de manifestare și tipurile de prevenire a criminalității contemporane; Înșușirea de către studenți a principalelor teorii de factură biologică, psihologică-psihanalitică, sociologică, precum și a teoriilor integrative care încearcă să promoveze explicații ale fenomenului criminalității, cu privire specială asupra unor infracțiuni care prezintă un grad ridicat de pericol social în peisajul criminalității române și transfrontaliere: infracțiuni contra vieții și sănătății, infracțiuni din domeniul criminalității organizate, infracțiuni informatice, infracțiuni de corupție, etc. <p>2. Explicare și interpretare</p> <p>interpretarea conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei pentru dezvoltarea aptitudinilor de jurist / criminolog în sistemul justiției penale;</p> <p>înțelegerea modalităților de implementare a cunoștințelor teoretice prin aplicarea la tipuri diferite de criminalitate, realizarea unor referate pe teme din curricula cursului ex: criminalitatea <i>gulerelor albe</i>, criminalitatea violentă, criminalitatea transfrontalieră, criminalitatea informatică etc.</p> <p>înțelegerea specificului Criminologiei și a influențelor pe care acestea le primeste și, la rândul ei, le exercită mai ales, asupra modelelor de politică penală.</p> <p>Realizarea unei analize comparative între metode, teorii și forme de manifestare ale criminalității în țara noastră și alte țări, regiuni, la nivel european și global.</p>
-------------------------	--

Competențe transversale	<p>3. Instrumental – aplicative Construirea unor instrumente de investigare a personalitatii criminale (chestionare, interviuri, fise de observatie si valorificarea acestora in mediul penitenciar)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplicarea teoriilor criminologice la diferite forme de criminalitate, etc. ▪ Proiectarea unor experimente ce vizează prevenirea criminalității, optimizarea reacției sociale fata de reinsertia socială a deținuților, etc. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cultivarea sentimentului de respect pentru valorile științifice naționale, comunitare și internaționale. • manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul reinsertiei sociale a deținuților • angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane juridice in vederea participarii la propria dezvoltare profesională; <p>Combaterea oricărei forme de încălcare a normelor juridice penale, etc.</p>
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea gândirii juridice a studenților pentru înțelegerea specificului noțiunilor si teoriilor criminologice si valentele internaționale ale criminologiei, în condițiile globalizării.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea de specialiști în domeniul criminologiei, prin asimilarea si aplicarea noțiunilor de bază în chestionare, interviuri în cadrul unor studii de victimizate sau studii de autoconfesiune (în penitenciare). • Însușirea caracterului interdisciplinar al criminologiei • Facilitarea accesului studenților la cunoașterea și aprofundarea principalelor aspecte ce influențează în mod semnificativ evoluția si valentele practice ale acestei discipline • Aprofundarea cauzelor si efectelor ce concura la evoluția formelor de criminalitate, modelelor de prevenire si control a criminalității • Cunoașterea și caracterizarea principalelor tipuri de teorii ce pot explica si interpreta formele de criminalitate tradiționala si noile forme apărute in contextul globalizării • Familiarizarea studenților cu instituții precum: criminalitate, victimizare, combatere, control si prevenire, predicție, experiment, politica penala. • Analizarea rolului teoriilor in explicarea și interpretarea fenomenului criminalității Familiarizarea studenților cu schimbările în evoluția criminalității, inclusiv cele generate de procesul implementării mecanismelor și instituțiilor statului de drept, care au generat o dinamică accentuată a normelor de drept, dar si amplificarea si diversificarea formelor de criminalitate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
I. Criminologia și domeniul său de cercetare: privire istorică, originea criminologiei, evoluție. Formarea criminologiei ca știință: criminologiile specializate, criminologia generală	Prelegere, explicație	prezentare power –point
II. Obiectul criminologiei. Particularități în formarea criminologiei ca știință, Tendințe actuale. Scopul și funcțiile criminologiei, scop general și scop particular (imediat). Funcția descriptivă, funcția explicativă, funcția predictivă, funcția profilactică.	Prelegere, explicație, demonstrație	prezentare power –point
III. Metode și tehnici de cercetare în criminologie. Probleme generale ale metodologiei cercetării criminologice. Metodologia. Metoda.Tehnica sau procedeul. Caracteristici și aplicații în domeniu.	Prelegere, explicație, demonstrație	discuție dirijată prezentare power –point
IV. Criminologia în sistemul științelor. Autonomia criminologiei. Dependența criminologiei. Definiția criminologiei.	Prelegere, explicație, demonstrație,	discuție dirijată, prezentare power –point
V. Criminologia în învățământul universitar european și american	Prelegere, explicație, , demonstrație	prezentare power –point discuție dirijată,
VI. Confrontări de idei în criminologie. Privire generală asupra principalelor orientări. Cauzalitatea în criminologie	Prelegere, ex plicatie, dialog, demonstrație,	prezentare power –point,
VII. Orientarea biologică 1. Teoria atavismului evoluționist 2. Teoriile eredității, biotipurile criminale 3. Teoriile bioconstituționale. Teoria inadapării biologice. 4. Noile tendințe	Prelegere, explicație, demonstrație,	prezentare power –point,
VIII. Orientarea psihologi-psihiatrica 1. Teoria psihanalitica 2. Teoria psihomorala	Prelegere, ex plicatie, demonstrație	prezentare power, –point
IX. Teoriile sociologice . 1. Precursori (Școala cartografică și Școala sociologică) 2. Teorii criminologice inspirate din modelul consensual. Școala de la Chicago .	Prelegere, explicație, demonstrație,	prezentare power –point, discuție dirijată,

X. Teorii culturaliste	Prelegere, explicație, dialog, demonstrație	prezentare power –point
XI. Teorii funcționaliste	Prelegere, explicație, demonstrație	prezentare power –point
XII. Teoriile controlului social	Prelegere, explicație, dialog, prezentare power –point, demonstrație	prezentare power –point
XIII. Teorii criminologice inspirate din modelul conflictual. Criminologia critică. Criminologia reacției sociale	Prelegere, explicație, demonstrație	prezentare power –point
XIV. Teorii criminologice integrative	Prelegere, explicație, demonstrație	prezentare power –point
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Statutul criminologiei în învățământ și cercetare Metode și tehnici utilizate în cunoașterea personalității delincvenților	Dialog, demonstrație, brainstorming, exemplificare	prezentare power –point fise de seminar
Studii de autoconfesiune și de victimizare – specific, aplicații, consecințe asupra cifrei negre a criminalității	Dialog, demonstrație, brainstorming	prezentare power –point fise de seminar
Elaborarea unui ghid de interviu pentru diferite categorii de infractori	Dialog, demonstrație, brainstorming	prezentare power –point fise de seminar
Inteligența și criminalitate	Dialog, demonstrație, brainstorming, exemplificare	prezentare power –point fise de seminar
Criminalitatea feminină și victimizarea femeii	Dialog, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare	prezentare power –point fise de seminar
Criminalitatea transfrontalieră – abordări interdisciplinare Criminalitate și globalizare	Dialog, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare	prezentare power –point fise de seminar
Teorii tradiționale/ contemporane privind criminalitatea	Dialog, demonstrație, discuție dirijată, brainstorming, exemplificare	prezentare power –point fise de seminar
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aura Preda, <i>Criminologie</i>, Editura Fundației României de Măine, 2011 2. Aura Preda, <i>Denis Szabo și evoluția criminologiei</i>, Ed. Universul Juridic, 2012 3. Rodica Mihaela Stanoiu, <i>Criminologie</i>, Ed. Oscar Print, 2004 4. Gheorghe Nistoreanu, Costica Paun, <i>Criminologie</i>, Ed. Europa Nova, 1996 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate; • Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor; • În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 – scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept Financiar						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/11						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. drd. Antonio Silviu Mutulescu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. drd. Antonio Silviu Mutulescu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	32				
3.9 Total ore pe semestru	74				
3.10 Număr de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu laptop, videoproiector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Cunoaștere și înțelegere: Disciplina oferă studenților posibilitatea de a urmări evoluția instituțiilor de drept financiar respectiv ale finanțelor publice pe fiecare treaptă de dezvoltare istorică, de a descoperi transformările acestor instituții, raportate la dinamica evenimentelor socio-politice, de a observa elementele de originalitate și de specificitate ale sistemului bugetar, dar și de administrare a finanțelor publice.</p> <p>Explicare și interpretare: Explicarea și interpretarea tehnicilor și procedurilor cu privire la modul de proiectare, elaborare și execuție a bugetelor publice, punerea în aplicare a principiilor bugetare.</p>
Competențe transversale	<p>Instrumental aplicative: Disciplina urmărește formarea unei concepții științifice necesare pentru o corectă înțelegere a fenomenelor, proceselor și operațiunilor financiare ce se nasc ca rezultat al constituirii, repartizării și utilizării fondurilor publice, în formă bănească și modul de administrare a fondurilor publice.</p> <p>Atitudinale: Obiectivul acestei materii este acela de dobândire de către studenți a unor cunoștințe detaliate despre teoria și politica bugetară; Familiarizarea studenților cu cel mai important element al finanțelor publice, bugetul statului, cu rolul, conținutul și importanța diferitelor etape ale procesului prin care trece bugetul de la intenție la realizare faptică.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea unei atitudini pozitive față de finanțele publice, dezvoltarea spiritului de analiză și interpretare a fenomenelor, proceselor și fluxurilor financiare din economie precum și a interdependenței dintre acestea și fenomenele și procesele economice reale; dezvoltarea conștiinței juridice, economice și a conștiinței civice; Stimularea pregătirii teoretice continue.
7.2 Obiectivele specifice	Formarea unui spirit de orientare în aprecierea realistă a fenomenelor, proceselor și operațiilor financiare ce constituie conținutul finanțelor publice, a raporturilor dintre finanțele publice și private, precum și a capacității de a soluționa problemele practice în activitatea profesională.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în dreptul finanțelor publice	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
2. Evoluția istorică generală a finanțelor publice și a dreptului finanțelor publice	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
3. Noțiuni generale de drept al finanțelor publice	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
4. Bugetul public	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
5. Elaborarea și aprobarea bugetului de stat, a bugetului asigurărilor sociale de stat și a bugetelor fondurilor speciale	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
6. Execuția și încheierea execuției bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și a bugetelor fondurilor speciale	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
7. Elaborarea, aprobarea, execuția și încheierea bugetelor locale	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
8. Finanțarea instituțiilor publice	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
9. Creditul public	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
10. Bugetul comunitar	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
11. Instituția răspunderii statului în doctrina juridică modernă și contemporană	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
12. Răspunderea juridică. Forme ale răspunderii juridice	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
13. Răspunderea juridică în domeniul economic – bugetar	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
14. Teoria răspunderii juridice în domeniul economiei și finanțelor	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	
Bibliografie obligatorie: <ul style="list-style-type: none"> • Condor, I., <i>Dreptul Finanțelor Publice</i>, Editura Fundației România de Măine, București, 2006 • M. ST. Minea, C.FI. Costas, <i>Dreptul finanțelor publice. Vol. I, Drept financiar</i>, Edit. Wolters Kluwer, București, 2008, • D.D. Saguna, D. Sova, <i>Drept financiar public</i>, Edit. C.H. Beck, București, 2007, • C.D. Popa, A. Fanu-Moca, <i>Dreptul finanțelor publice</i>, Edit. Lumina Lex, București, 2008 		
Bibliografie facultativă: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Baltag, Dumitru, <i>Teoria răspunderii și responsabilității juridice</i>, Chișinău, 2007 ▪ B. Andreșan-Crîgorigiu, T. Ștefan, <i>Tratatul Uniunii Europene</i>, Ed. Hamangiu, București, 2010 ▪ Băbălău Anișoara, <i>Drept fiscal</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010 ▪ Beleiu Gheorghe, <i>Drept civil român</i>, Editura Universul Juridic, 2007 ▪ Blanca Selejan Guțan, Laura Maria Crăciunean, <i>Drept internațional public</i>, Editura Hamangiu, 2008 ▪ Bostan Ionel, <i>Controlul financiar al afacerilor</i>, Editura Universul Juridic, 2010 ▪ Branașco Natalia, <i>Teoria Economică și Doctrinile Economice</i>, note de curs, Universitatea de Stat, „Alecu Russo”, 2006 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Relațiile financiare. Noțiunea de finanțe publice, obiectul și funcțiile finanțelor publice	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	

2. Dreptul finantelor publice intre cele doua razboaie mondiale si dupa al doilea razboi mondial	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	
3. Dreptul bugetar și principiile acestuia, competențele de aprobare a bugetelor publice anuale	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	
4. Elaborarea, aprobarea, executia si incheierea executiei bugetului de stat, bugetului asigurarilor sociale de stat și bugetelor fondurilor speciale	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	
5. Administrarea datoriei publice guvernamentale	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	
6. Conținutul bugetului. Structură	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	
7. Rolul răspunderii juridice în domeiul economico – bugetar. Forme ale răspunderii juridice	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală – examen scris	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 – scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba Engleza						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/12						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Adina Rădulescu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Adina Rădulescu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 2.1 curs	0	2.1 seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual	52				
3.9. Total ore pe semestru	80				
3.10. Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea următoarelor competențe lingvistice generale: • Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor de texte juridice de specialitate în limba engleză, prin însușirea terminologiei de specialitate; • Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii engleze atât în discursul oral, cât și în cel scris; • Comunicarea fluentă și corectă în limba engleză pe aspecte juridice de interes general. • Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor juridice de specialitate, în și din limba engleză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora. • Pregătirea și susținerea unei conversații de afaceri (negociere), pledarea unei cauze într-o sală de tribunal, susținerea unui punct de vedere legal, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri sau email-uri către clienți.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Redactarea de materiale publicitare (anunțuri, comunicate de presă, articole etc.) • Redactarea scrisorilor și documentelor juridice în/din limba engleză folosind terminologia specifică. • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege și interpreta, în / din limba engleză, noțiunile specifice limbajului juridic și legislativ în diferite documente de specialitate: legi, ordonanțe, amendamente, articole din constituție etc. • Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate juridic român și englez.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • să folosească în mod activ vocabularul juridic în limba engleză în tipuri diferite de discurs juridic oral și scris; • să aplice corect regulile de gramatică ale limbii engleze atât în exprimarea orală cât și în scris; • să se exprime corect și fluent în limba engleză, aplicând terminologia juridică de specialitate în diferite contexte de comunicare.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • abordarea temelor specifice cadrului juridic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului juridic – traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte juridice, discurs oral, etc.

8. Conținuturi

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. <i>The Structure of the Courts in the United Kingdom: Criminal, Civil Matters</i>	Discuție dirijată, brainstorming, exemplificare	4 ore
1.1. Legal Vocabulary 1.2. Conditional clauses, types, rules and examples.		
2. <i>Courts in the United States: Federal Courts, State Courts</i>	Discuție dirijată, brainstorming, dialog, exemplificare	2 ore
2.1. Conditional clauses, translations and exercises		

2.2. Legal Vocabulary		
3. <i>The Jury and the main parties involved in a civil lawsuit</i> 3.1 Legal Vocabulary 3.2 The Article and the Noun, forms and examples	Exerciții de comunicare orală și redactare texte; exerciții gramaticale și traduceri de texte	4 ore
4. Revising conditional clauses, articles and nouns, phrasal verbs and idioms, exercises and translations	Exerciții și traduceri, recapitulare vocabular și gramatică	2 ore
5. <i>The British Constitution and Government</i> 5.1 Idioms, adjective and adverb, contexts of use and exercises; translations and exercises 5.2 Legal Vocabulary	Brainstorming, discuție dirijată, roll-play-uri între grupuri de studenți, recapitulare mid-term	4 ore
6. Mid-term test (grammar and vocabulary) - Blackboard Platform	Evaluare semestrială pe Platforma Blackboard	2 ore
7. <i>The U.S. Constitution and Government</i> 7.1 Legal Vocabulary 7.2 The Numeral, contexts of use and exercises	Discuție dirijată, brainstorming, dialog, exemplificare, exerciții	4 ore
8. <i>The Constitutional Amendments</i> 8.1 The Three Branches of Government 8.2 Legal Vocabulary	Discuție dirijată, brainstorming, dialog, exemplificare, exerciții	2 ore
9. <i>U.S. Political Parties</i> 9.1 Cultural Notes: American Presidents and Political Symbols 9.2 Idioms and Phrasal verbs	Discuție dirijată, teamwork, dialog, exemplificare, exerciții	2 ore
10. Revision exercises	Teamwork, exerciții	2 ore
TOTAL ORE		28

Bibliografie Obligatorie:

- Nădrag, Lavinia, Stroescu, Manuela – *English for Law Students*, Ed. Fundației România de Măine, București, 2002/6.
- Hanga, Vladimir, Calciu, Rodica – *Dicționar juridic englez - român și român - englez*, ed. Lumina Lex, București, 1994/2007
- Greco, Onorina- *Dicționar juridic român-englez, englez-român*, Ed. C.H. Beck, București, 2008.
- Brookes, Michael, Holden David, Hutchinson, Wesley- *Engleza pentru juriști*, Ed. Teora, 1999.

Bibliografie Facultativă:

- Garner, Bryan A. 2001. *Legal Writing in Plain English. A Text with Exercises*, published by The University of Chicago Press, Chicago, U.S.A., 227 pages.
- Russell, Frances, Locke, Christine, *English Law and Language. An introduction for students of English*, Cassell Publishers Ltd, 1992.
- Holme, Randal, *ESP ideas. Recipes for teaching professional and academic English*, Longman, first published 1996.
- Hutchinson, Tom & Waters, Alan, *English for Specific Purposes*, Cambridge University Press, first published 1987.
- Chartrand, Marcella, Millar, Catherine, Wiltshire, Edward, *English for Contract and Company Law*, Thomson, Sweet & Maxwell, London, 2003.
- Oxford Advanced Learner's Dictionary*. 1995. Oxford University Press.
- Paidos, C., 1999. *English Grammar. Theory and Practice*, vol. I - III, București, Ed.All.
- Pile, S. 2000. *The Book of Heroic Failures*. Edinburgh Gate, Harlow, Pearson Education Limited.
- Seidl, J. 1975. *Exercises on Idioms*. Oxford University Press.
- Stevenson K.D. 1996. *American Life and Institutions*. Stuttgart, Ernst Klett Verlag.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Seminar/laborator	Promovarea verificărilor pe parcurs	Evaluare finală examen - scris BlackBoard	80%
		Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2- referat	10%

10.5 Standard minim de performanță

- Dezvoltarea capacității studentului de a traduce și interpreta în/din limba engleza conceptele majore care operează în domeniul juridic, tehnici specifice de comunicare orală și scrisă.
- Consolidarea și îmbogățirea lexicului de specialitate.
- Pregătirea și susținerea unui discurs juridic, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri.
- Fluidizarea conversațională în limba engleza prin exersarea principalelor probleme de gramatică: verbul (moduri, timpuri, aspecte), substantivul, adjectivul și adverbul, cuvinte de legătură (conjunții, prepoziții), topică etc.

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba Franceză II						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/12						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Dan Sterian						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Dan Sterian						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	52				
3.9 Total ore pe semestru	80				
3.10 Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoprojector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoprojector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea următoarelor competențe lingvistice generale: Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor de texte juridice de specialitate în limba franceză, prin însușirea terminologiei de specialitate; Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii franceze atât în discursul oral, cât și în cel scris; Comunicarea fluentă și corectă în limba franceză pe aspecte juridice de interes general. Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor juridice de specialitate, în și din limba franceză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora. Pregătirea și susținerea unei conversații de afaceri (negociere), pledarea unei cauze într-o sală de tribunal, susținerea unui punct de vedere legal, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Redactarea de materiale publicitare (anunțuri, comunicate de presă, articole etc.) Redactarea scrisorilor și documentelor juridice în/din limba franceză folosind terminologia specifică. Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege și interpreta, în / din limba franceză, noțiunile specifice limbajului juridic și legislativ în diferite documente de specialitate: legi, ordonanțe, amendamente, articole din constituție etc. Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate juridic român și francez.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> să folosească în mod activ vocabularul juridic în limba franceză în tipuri diferite de discurs juridic oral și scris; să aplice corect regulile de gramatică ale limbii franceze atât în exprimarea orală cât și în scris; să se exprime corect și fluent în limba franceză, aplicând terminologia juridică de specialitate în diferite contexte de comunicare.
7.2 Obiectivele specifice	- abordarea temelor specifice cadrului juridic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului juridic – traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte juridice, discurs oral, etc.

8. Conținuturi

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1. Les élections en France - Article 3 de la Constitution - Élection du Président de la République (2 ore) - Élection des 577 députés (ou «élections législatives») (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	8 ore

- Élection des 346 sénateurs (ou «élections sénatoriales») (2 ore) - Élection des 78 députés français au Parlement européen (ou «élections européennes») - Elections régionales (2 ore)		
Tema 2. Le droit du travail en France - En guise de définition: le contrat de travail; les types du contrat de travail (2 ore) - Les droits et les devoirs du salarié et de l'employeur (2 ore) - L'Agence Nationale pour l'Emploi (ANPE) - Les conflits sociaux et la représentation du personnel (2 ore) - La rupture du contrat de travail - Le harcèlement (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	8 ore
Tema 3. Annexes - Pour introduire une requête (2 ore) - Pour adresser une lettre à la Cour (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	4 ore
Tema 4. Révision finale Modèles de lettres: lettre de licenciement; lettre d'engagement (2 ore) Modèle d'annonce de recrutement (2 ore) Curriculum vitae – modèle européen (2 ore) Modèle de contrat de travail (2 ore)	Conversație/discuție dirijată, brainstorming, exemplificare, teamwork, exerciții, traducere.	8 ore
Bibliografie Obligatorie 1. Ceban, T. (coord.) et alii, <i>Discours juridique</i> , Editura Fundației România de Mâine, București, 2008 2. Ceban, T. (coord.) et alii, <i>Discours diplomatique</i> , Editura Fundației România de Mâine, București, 2008 3. Dourmon, Jean-Yves, <i>La correspondance pratique</i> , Le livre de poche, 1987, 1997 4. Cristea, T., Bondrea, E., <i>Eléments de grammaire française</i> , Editura Fundației România de Mâine, București, 2002 5. Dourmon, Jean-Yves, <i>La correspondance pratique</i> , Le livre de poche, 1987, 1997 Bibliografie Facultativa 1. Penfomis J.-L., (sous la direction de Michel Danilo), <i>Le français du droit</i> , CLE International, 2005 2. Soignet, M., <i>Le français juridique. Droit – Administration – Affaires</i> , Hachette, Paris, 2006		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate; • Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor; • În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Seminar/laborator	Promovarea verficarilor pe parcurs	Evaluare finală examen - scris BlackBoard	80%
		Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10%
10.5 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității studentului de a traduce și interpreta în/din limba franceză conceptele majore care operează în domeniul juridic, tehnici specifice de comunicare orală și scrisă. • Consolidarea și îmbogățirea lexicului de specialitate. • Pregătirea și susținerea unui discurs juridic, redactarea unor documente oficiale, scrisori de afaceri. • Fluidizarea conversațională în limba franceza prin exersarea principalelor probleme de gramatică: verbul (moduri, timpuri, aspecte), substantivul, adjectivul și adverbul, cuvinte de legătură (conjunții, prepoziții), topică etc. 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul Proiectelor Europene						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/13						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Ioan I. Gâf-Deac						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Ioan I. Gâf-Deac						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	Optionala

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	32				
3.9 Total ore pe semestru	74				
3.10 Număr de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu laptop, videoprojector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu laptop, videoprojector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Cunoaștere și înțelegere: Disciplina contribuie la însușirea de către studenți a metodei de studiu în domeniul managementului proiectelor europene;</p> <p>Explicare și interpretare: Explicarea și interpretarea efectelor pe care evenimentele socio-politice le-au creat și le creează asupra evoluției normelor și principiilor managementului.</p>
Competențe transversale	<p>Instrumental aplicative: Disciplina urmărește constientizarea studentului asupra beneficiilor pe care le aduce managementul proiectelor în orice domeniu de activitate.</p> <p>Atitudinale: Obiectivul acestei materii este acela de a realiza o imagine de ansamblu a ceea ce reprezintă managementul proiectelor europene cu toate componentele sale.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea și asimilarea necesității cunoașterii noțiunilor privind managementul proiectelor europene ca o componentă a procesului de formare a intelectualului specialist în drept precum și cunoașterea și asimilarea evoluției instituțiilor juridice europene.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Deprinderea de către studenți a exercițiului de a lucra cu scheme, cu metode analitice și sintetice de studiu, și obținerea de concluzii științifice în urma studiului efectuat; - Implementarea la studenți a unui algoritm sistemic, riguros și științific pentru abordarea managementului proiectelor europene;

- Crearea culturii managementului prin proiecte.
- Impunerea managementului proiectelor ca una dintre activitățile omniprezente ale organizației moderne.
- Dobândirea abilității de a identifica și stabili etapele unui ciclu de proiect.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Considerații introductive	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
2. Prezentarea cadrului conceptual al managementului proiectelor	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
3. Principiile managementului de proiect	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
4. Managementul ciclului de proiect	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
5. Prezentarea și descrierea personalului angajat în managementul proiectelor	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
6. Modalități de organizare a activităților orientate spre proiecte	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
7. Controlul costurilor și bugetarea proiectelor	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore
8. Evaluarea proiectelor propuse	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore
9. Managementul eficient al proiectelor	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore
10. Metode specifice de achiziție în cadrul proiectelor	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore

Bibliografie Obligatorie:

- Ion, Vasilescu, *Managementul proiectelor*, Ed. Eficon Press, Bucuresti, 2005
- D., Ștefănescu, *Managementul proiectelor europene*, Ed. Fundației România de Măine, Bucuresti, 2005
- Cezar Șcarlat, *Managementul proiectelor și resursele umane*, Ed. Bren, Bucuresti, 2003
- Adriana, Ritt, *Comunicare în managementul proiectelor*, Ed. Mirton, Timisoara, 2003
- Dumitru Nedelcu, *Managementul proiectelor, aspecte teoretice și practice*, Ed. Politehniun, Iasi, 2005
- Dumitru, Oprea, *Managementul proiectelor europene*, Editura Universității, 2005

Bibliografie Facultativă:

- Corneliu, Neagu, *Managementul operațional al proiectelor*, Editura Bren, Bucuresti, 2005
- Șerban, Iosifescu, *Relația între cultura organizațională și proiectele de cooperare europeană*, Bucuresti, 2006
- Armenia Androniceanu, *Managementul proiectelor cu finanțare externă*, Ed. Universitară, Bucuresti, 2004
- M., Mocanu, C., Schuster, *Managementul proiectelor*, Editura All Beck, Bucuresti, 2001

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Etapele ciclului de viață al proiectului	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
2. Stabilirea metodelor de lucru solicitate de proiect	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
3. Strategia de realizare a planului proiectului	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
4. Categoriile de persoane antrenate în proiecte	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
5. Evaluarea proiectelor la nivelul organizației	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
6. Managementul conflictelor și lucrul în echipă	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
7. Ciclurile sistemului de achiziții	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore

Bibliografie obligatorie:

- Ion, Vasilescu, *Managementul proiectelor*, Ed. Eficon Press, Bucuresti, 2005
- D., Ștefănescu, *Managementul proiectelor europene*, Ed. Fundației România de Măine, Bucuresti, 2005
- Cezar Șcarlat, *Managementul proiectelor și resursele umane*, Ed. Bren, Bucuresti, 2003
- Adriana, Ritt, *Comunicare în managementul proiectelor*, Ed. Mirton, Timisoara, 2003
- Dumitru Nedelcu, *Managementul proiectelor, aspecte teoretice și practice*, Ed. Politehniun, Iasi, 2005
- Dumitru, Oprea, *Managementul proiectelor europene*, Editura Universității, 2005

Bibliografie facultativă:

- Corneliu, Neagu, *Managementul operațional al proiectelor*, Editura Bren, Bucuresti, 2005
- Șerban, Iosifescu, *Relația între cultura organizațională și proiectele de cooperare europeană*, Bucuresti, 2006
- Armenia Androniceanu, *Managementul proiectelor cu finanțare externă*, Ed. Universitară, Bucuresti, 2004
- M., Mocanu, C., Schuster, *Managementul proiectelor*, Editura All Beck, Bucuresti, 2001

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;

- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală examen - scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1- scris BlackBoard Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10% 10%

10.6 Standard minim de performanță

Cunoașterea cadrului conceptual al managementului proiectelor.

Cerinte pentru nota maxima:

Raspuns corect la toate subiectele, activitate susținută în timpul semestrului, cunoașterea în afara cursului a unor elemente din bibliografia indicată.

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Sisteme Politice Comparate						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/14						
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. drd. Maria Popescu						
2.4. Titularul activităților de curs	Lect. univ. drd. Maria Popescu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Optionala

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	32				
3.9 Total ore pe semestru	74				
3.10 Număr de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept constituțional și institutii politice
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Însușirea noțiunilor fundamentale privind metodologia cercetării - Înțelegerea mecanismelor de elaborare a unei lucrări de cercetare - Familiarizarea cu tehnicile privind culegerea și prelucrarea datelor
Competențe transversale	<p>Competențe instrumentale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de analiză și de interpretare a unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale acestei discipline, - Dobândirea de cunoștințe generale și specifice în domeniul cercetării științifice <p>Competențe interpersonale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de evaluare și autoevaluare personală - Capacitatea de a lucra în echipă și în cadrul organizațiilor - Capacitatea de a colabora cu specialiști/experti din alte domenii <p>Competențe sistemice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite - Capacitatea de a lucra independent și în grup - Capacitatea de a concepe/derula proiecte de organizare, conducere, diagnoză și optimizare a diferitelor tipuri de activități. - Preocuparea pentru obținerea performanței în activități interpersonale și de grup <p>Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de a interpreta ideile, procesele, precum și conținuturile teoretice și practice ale sistemelor politice <p>Instrumental-aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Folosirea metodelor de analiză specifice diferitelor tipuri de sisteme politice - Analizarea rezultatelor și propunerea soluțiilor la problemele ridicate <p>Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atitudini pozitive și obiective față de noile schimbări în domeniul cercetării științifice - Implicarea în activități ce vizează dezvoltarea gândirii politice a cursanților.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina SISTEME POLITICE COMPARATE își propune ca obiectiv descrierea și compararea instituțiilor legislative, guvernamentale, administrative și juridice, a grupurilor angajate în lupta pentru putere (partide și grupuri de presiune), a regimurilor politice, a revoluțiilor și reformelor care schimbă societatea.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea caracterului interdisciplinar al disciplinei Sisteme Politice Comparate • Aprofundarea normelor ce reglementează funcționarea instituțiilor legislative, guvernamentale, administrative și juridice • Cunoșterea și caracterizarea principalelor tipuri de sisteme politice • Familiarizarea studenților cu instituții precum: statul, instituțiile statului, parlamentul, guvernul, partide politice

- Analizarea legăturilor dintre instituțiile politice
- Familiarizarea studenților cu schimbările din sistemele politice din lume, cu accent pe folosirea metodei comparative ca metodă de cunoaștere

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Metoda comparativa, cale fertila in timpul cunoasterii	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point	
Sistemul politic. Tipologia comparata a sistemelor politice contemporane		
Statul – institutie fundamentala a sistemului politic		
Puterea politica si institutiile puterii		
Regimuri politice		
Democratii occidentale comparate		
Regimuri politice totalitare		
Istoria comparata a statelor comuniste		
Dezmembrarea lagarului socialist		
Gigantii orientului, China si Japonia.		
Lumea a treia, un sistem cosmopolit		
Partidele politice		
Doctrine si ideologii politice		
Recapitulare finala		

Bibliografie Obligatorie

1. Sisteme politice comparate, Ion Bitoleanu, Editura Fundatiei Romania de Maine, 2007
2. Drept constitutional si institutii politice, Gheorghe Uglean, Editura Fundatiei Romania de Maine, 2007
3. Politologie, Mitran Ion, Editura Fundatiei Romania de Maine, 2002
4. Doctrine si institutii politice, Tanasescu Florin, Editura Fundatiei Romania de Maine, 2004
5. Drept constitutional si institutii politice, Ioan Muraru, Simina Tanasescu, Editura CH Beck, 2006
6. Institutii si proceduri constitutionale, Ion Deleanu, Editura CH Beck 2006

Bibliografie Suplimentară

1. Sisteme politice contemporane, Radu Alexandru, Editura Universitara, Bucuresti, 2003
2. Sisteme constitutionale contemporane, Ionescu Cristian, Editura Sansa, Bucuresti, 1994
3. Politologie, Mitran Ion, Nichetelea Pamfil, Editura Fundatiei Romania de Maine 2005

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observatii
1. Sistemul politic.	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
2. Statul – institutie fundamentala a sistemului politic	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
3. Puterea politica si institutiile puterii	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
4. Regimuri politice	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
5. Partidele politice	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
6. Doctrine si ideologii politice	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore
7. Recapitulare finala	Dialog, prezentare power –point, discutie dirijată, brainstorming, teamwork.	2 ore

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finala – examen scris BlackBoard	80%
		Evaluare pe parcurs – scris BlackBoard	10%
		Evaluare pe parcurs - Referat	10%
10.5 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei • Răspunsurile să nu conțină erori grave • Activitate medie în timpul semestrului 			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Spiru Haret
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept și Administrație Publică București
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Studii juridice
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTABILITATE SI EXPERTIZA CONTABILA						
2.2. Codul disciplinei	D/DR/2/4/15						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Luminița Ionescu						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Luminița Ionescu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	Optionala

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	32				
3.9 Total ore pe semestru	74				
3.10 Număr de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu laptop, videoprojector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu laptop, videoprojector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Cunoaștere și înțelegere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - familiarizarea studenților cu noțiunile specifice disciplinei Contabilitate și expertiză contabilă; - cunoașterea elementelor esențiale ale practicilor financiar-contabile românești - recunoașterea standardelor și reglementărilor contabile <p>Explicare și interpretare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studii de caz, prin care studenții pot înțelege mai exact dimensiunea teoretică a problematicei abordate; - analize comparative, în timp și spațiu, experiențe, practici;
Competențe transversale	<p>Instrumental aplicative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fundamentarea teoretică a normelor de lucru în domeniul contabil și al expertizei contabile - dezvoltarea capacității practice prin studiu de caz - asigurarea elementelor necesare înțelegerii practice a modului de stabilire și aplicare a standardelor și reglementărilor contabile - stimularea lucrului în echipă, a inițiativei și promovării unor idei de proiect pe teme de interes - valorificarea potențialului creativ, prin implicarea în teme de cercetare, în realizarea unor materiale de sinteză, etc. - manifestarea unor atitudini responsabile prin autoevaluare, publicarea unor materiale științifice, participarea la simpozioane etc <p>Atitudinale: Obiectivul acestei discipline este acela de a realiza o imagine de ansamblu a ceea ce reprezintă contabilitatea și expertiza contabilă cu toate componentele sale.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Pentru studenții juriști, studiarea aprofundată a cursului de <i>Contabilitate și expertiză contabilă</i> este fundamentală pentru pregătirea lor de specialitate, în vederea perfecționării cunoștințelor teoretice de contabilitate, astfel încât viitorii profesioniști să cunoască principiile contabilității.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Având în vedere procesul de armonizare europeană precum și eforturile României de a deveni membru al Uniunii Europene, contabilitatea a suferit numeroase modificări.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea de către studenți într-o manieră riguroasă și sistematică a contabilității agenților economici; • Înțelegerea raportării financiare la agenți economici.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
----------	-------------------	------------

1. Rolul și importanța contabilității	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore
2. Principiile contabile	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore
3. Registre contabile	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	4 ore
4. Planul de conturi	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
5. Conturile și înregistrarea contabilă	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
6. Inventarierea patrimoniului	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
7. Expertiza contabilă în România	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
8. Expertul contabil	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
9. Contabilul autorizat	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
10. Expertiza contabilă judiciară	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore
11. Expertiza contabilă extrajudiciară	Prelegere, discurs, dialog, prezentare power –point, discuție dirijată	2 ore

Bibliografie:

1. Ionescu Luminița: *Expertiza contabilă în România*. Teorie și practică, Editura CH Beck, București, 2011, ediția a II-a
2. Băluță Aurelian Virgil : *Contabilitate și expertiză contabilă*, Editura Fundației România de Măine, București, 2011
3. Boulescu Mircea, Ghiță Marcel: *Expertiza contabilă*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2001
4. OMFP nr. 3055/2009, pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 766 și 766 bis din 10 noiembrie 2009

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Contabilitatea și rolul acesteia	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	
2. Registre și formulare contabile	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	
3. Planul de conturi	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	
4. Bilanțul contabil	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	
5. Contul de profit și pierdere	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	
6. Expertiza contabilă în procesul civil	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	
7. Expertiza contabilă în procesul penal	Dialog, prezentare power –point, discuție dirijată, brainstorming, teamwork.	

Bibliografie:

1. Ionescu Luminița: *Expertiza contabilă în România*. Teorie și practică, Editura CH Beck, București, 2011, ediția a II-a
2. Băluță Aurelian Virgil : *Contabilitate și expertiză contabilă*, Editura Fundației România de Măine, București, 2011
3. Boulescu Mircea, Ghiță Marcel: *Expertiza contabilă*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2001
4. OMFP nr. 3055/2009, pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 766 și 766 bis din 10 noiembrie 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel predat la alte centre universitare din țară și din străinătate;
- Pentru o mai bună adaptare a conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor;
- În dezvoltarea disciplinei s-au avut în vedere cele mai importante realizări teoretice și empirice în domeniu

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Promovarea evaluărilor pe parcurs	Evaluare finală examen - scris BlackBoard	80%
10.5 Seminar/laborator	Promovarea verificării pe parcurs	Evaluare pe parcurs 1 - scris BlackBoard Evaluare pe parcurs 2 - Referat	10% 10%

10.6 Standard minim de performanță

Cunoașterea cadrului conceptual al disciplinei.

Cerințe pentru nota maximă:

Raspuns corect la toate subiectele, activitate susținută în timpul semestrului, cunoașterea în afara cursului a unor elemente din bibliografia indicată.